

HOJA DE FIRMAS

PRÁCTICAS CURRICULARES (EXTERNAS Y DE INVESTIGACIÓN)

Esta hoja de firmas debe estar en posesión del tutor de prácticas y a disposición del estudiante para que firme a la hora de entrada y de salida de los días de prácticas curriculares comunicados a secretaría del centro. En total, el cómputo de tiempo presencial de prácticas debe de ser 100 horas (entre 20 y 25 días de prácticas a razón de entre 4 y 5 h/día). Cualquier incidencia relativa al alta/baja del estudiante debe de ser comunicado con al menos 20 días de antelación para la modificación de los días de alta en la Seguridad Social.

El tutor de prácticas deberá remitir a secretaría del centro (bioadm@us.es) con copia a coordinación (muba_coordinacion@us.es) la hoja de firmas del estudiante el último día de cada mes.

Apellidos y Nombre del estudiante: _____

	Fecha	Hora de entrada	Firma	Hora de salida	Firma
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

	Fecha	Hora de entrada	Firma	Hora de salida	Firma
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

Vº Bº del Tutor y sello de la empresa
En caso de prácticas curriculares externas

Vº Bº del Tutor académico

Fdo: _____

Fdo: _____