

HOJA DE FIRMAS

PRÁCTICAS CURRICULARES (EXTERNAS Y DE INVESTIGACIÓN)

Esta hoja de firmas debe estar en posesión del tutor de prácticas y a disposición del estudiante para que firme a la hora de entrada y de salida de los días de prácticas curriculares comunicados a secretaría del centro. En total, el cómputo de tiempo presencial de prácticas debe de ser 250 horas (50 días a razón de 5 h/día).

Esta hoja de prácticas se deberá remitir a secretaría del centro (bioadm@us.es) con copia a coordinación (muba_coordinacion@us.es) el último día de cada mes (máximo el día 5 del mes siguiente). Cualquier cambio relativo al intervalo las fechas de prácticas indicadas en ICARO estudiante debe de ser comunicada con al menos 20 días de antelación a secretaría.

Apellidos y Nombre del estudiante: _____

	Fecha	Hora de entrada	Firma	Hora de salida	Firma
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Vº Bº del Tutor y sello de la empresa
En caso de prácticas curriculares externas

Vº Bº del Tutor académico

Fdo: _____

Fdo: _____

	Fecha	Hora de entrada	Firma	Hora de salida	Firma
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

Vº Bº del Tutor y sello de la empresa
En caso de prácticas curriculares externas

Vº Bº del Tutor académico

Fdo: _____

Fdo: _____

	Fecha	Hora de entrada	Firma	Hora de salida	Firma
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					

Vº Bº del Tutor y sello de la empresa
En caso de prácticas curriculares externas

Vº Bº del Tutor académico

Fdo: _____

Fdo: _____

	Fecha	Hora de entrada	Firma	Hora de salida	Firma
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					

Vº Bº del Tutor y sello de la empresa
En caso de prácticas curriculares externas

Vº Bº del Tutor académico

Fdo: _____

Fdo: _____